# OBR. 1

|  |
| --- |
| Ponudnik: |

**PONUDBA ZA**

**NAKUP, DOBAVO IN MONTAŽO POHIŠTVA**

JN \_\_\_\_\_\_\_/2020

Kraj in datum:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# 

**OBR. 2 IZJAVA O PODIZVAJALCIH, KI SODELUJEJO V PONUDBI**

V zvezi z javnim naročilom »Nakup, dobava in montaža pohištva«

(ustrezno obkrožite A ali B)

1. **izjavljamo, da nastopamo s podizvajalcem(-i) v obsegu in vrednosti del kot sledi**

**Podizvajalec**

|  |  |
| --- | --- |
| Podizvajalec: naziv, matična številka, davčna številka in transakcijski račun |  |
| Obseg in vrsta del podizvajalca: |  |
| Količina, vrednost izvedbe del podizvajalca v EUR: |  |
| Sklop, za katerega se podizvajalec nominira |  |
| Št. vpisa v sodni register |  |

Izjavljamo,

* da s pogodbo/okvirnim sporazumom o izvedbi javnega naročila pooblaščamo naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije neposredno plačuje podizvajalcem, v kolikor je podizvajalec pisno zahteval neposredna plačila.
* da bomo v primeru, da bo podizvajalec zahteval neposredna plačila, svojemu računu ali situaciji priložili račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil;
* v primeru, da podizvajalec ne bo zahteval neposrednega plačila, se glavni izvajalec zavezuje, da bo naročniku najpozneje v šestdesetih (60) dneh od plačila končnega računa oziroma situacije poslal svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

**B) izjavljamo, da ne nastopamo s podizvajalcem.**

Seznanjeni smo z dejstvom in se strinjamo, da v kolikor ne bomo priglasili vseh podizvajalcev, ima naročnik iz tega razloga pravico sklenjeno pogodbo/okvirni sporazum krivdno odpovedati, če naknadno ugotovi, da ponudnik nastopa s podizvajalci, ki jih ni priglasil v skladu z določili te razpisne dokumentacije.

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |

**OBR. 3** PODATKI O PONUDNIKU oz. POSLOVODEČEMU PONUDNIKU

|  |  |
| --- | --- |
| NAZIV PONUDNIKA: |  |
| NASLOV PONUDNIKA: |  |
| KONTAKTNA OSEBA: |  |
| ELEKTRONSKI NASLOV KONTAKTNE OSEBE: |  |
| TELEFON: |  |
| TELEFAX: |  |
| IDENTIFIKACIJSKA ŠTEVILKA PONUDNIKA: |  |
| MATIČNA ŠTEVILKA PONUDNIKA: |  |
| ŠT. TRANSAKCIJSKEGA RAČUNA: |  |
| BIC BANKE |  |
| POOBLAŠČENA OSEBA ZA PODPIS PONUDBE IN POGODBE/OKVIRNEGA SPORAZUMA: |  |
| ŠTEVILKA VPISA V SODNI REGISTER: |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |

Priloga:

* ESPD obrazec
* izjava tujega ponudnika (predloži samo tuj ponudnik)
* obrazec BON-1P ali BON-1SP
* dokazilo o izpolnjevanju uredbe o zelenem javnem naročanju

**OBR. 4** PODATKI O PARTNERJIH V SKUPNEM NASTOPU

|  |  |
| --- | --- |
| NAZIV PONUDNIKA (PARTNERJA): |  |
| NASLOV PONUDNIKA (PARTNERJA): |  |
| KONTAKTNA OSEBA: |  |
| ELEKTRONSKI NASLOV KONTAKTNE OSEBE: |  |
| TELEFON: |  |
| TELEFAX: |  |
| IDENTIFIKACIJSKA ŠTEVILKA PONUDNIKA: |  |
| MATIČNA ŠTEVILKA PONUDNIKA: |  |
| ŠT. TRANSAKCIJSKEGA RAČUNA: |  |
| BIC BANKE |  |
| POOBLAŠČENA OSEBA ZA PODPIS PONUDBE IN POGODBE/OKVIRNEGA SPORAZUMA: |  |
| ŠTEVILKA VPISA V SODNI REGISTER: |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |

**OBR. 5 PONUDBA**

**Naročnik**

**UNIVERZA V LJUBLJANI**

**FAKULTETA ZA STROJNIŠTVO**

**Aškerčeva 6, LJUBLJANA**

Javno naročilo: »Nakup, dobava in montaža pohištva«

1. **Ponudnik - podatki o ponudniku in partnerjih**

|  |  |
| --- | --- |
| NAZIV PONUDNIKA (PARTNERJA): |  |
| NASLOV PONUDNIKA (PARTNERJA): |  |

Ponudnik pripravi ponudbo tako, da v poglavje **C. Tehnične zahteve** vnese podatke o cenah v skladu z navodili v poglavju. Tako dobljene zneske sešteje skupaj in vrednost ponudbe vpiše spodaj.

|  |  |
| --- | --- |
| **SKUPAJ VRENOST Z DDV V EUR \*** |  |

1. Veljavnost ponudbe do ...............................2020.

2. Rok plačila je 30 dni od dneva prejema pravilno izstavljenega e-računa.

3. Ponudnik zagotavlja naročniku fiksne cene 12 mesecev od pričetka izvajanja pogodbe/okvirnega sporazuma.

4. Končna cena blaga vključuje pariteto DDP Ljubljana, Aškerčeva 6, Bogišičeva, Tržaška, Jamova, Cesta za brdo, dostavljeno, razloženo in montirano.«

**Ostali proizvodi (priloga)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Št. | Naziv artikla | Opis | Proizvajalec | Em | Količ. | Cena brez DDV za enoto | Stopnja DDV | Cena z DDV | Vrednost  z DDV v EUR |
|  | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Po potrebi obrazec kopirajte.

Ostali proizvodi se ne upoštevajo pri ovrednotenju ponudbe.

|  |  |
| --- | --- |
| OBR. 6 | **SOGLASJE** osebe, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ponudnika in ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem ZA PRIDOBITEV OSEBNIH PODATKOV |

V zvezi z javnim naročilom »Nakup, dobava in montaža pohištva«, dajem soglasje naročniku UNIVERZA V LJUBLJANI, FAKULTETA ZA STROJNIŠTVO, AŠKERČEVA 6, 1000 LJUBLJANA, da za potrebe izvedbe predmetnega javnega naročila, pridobi podatke iz ustreznih kazenskih evidenc (prvi odstavek 75. člena ZJN-3), da osebe, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ponudnika in ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, niso bile pravnomočna obsojene za kazniva dejanja, ki so opredeljena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3

|  |  |
| --- | --- |
| Zakoniti zastopnik  (ime in priimek): |  |
| EMŠO: |  |
| Datum rojstva: |  |
| Kraj rojstva: |  |
| Občina rojstva: |  |
| Država rojstva: |  |
| Naslov stalnega prebivališča: |  |
| Poštna številka |  |
| Državljanstvo- sedaj: |  |
| Prejšnji priimek: |  |

OPOMBA: V primeru, da ima ponudnik ali partner več zakonitih zastopnikov oz. oseb, za katere je po prvem odstavku 75. člena dolžan izkazati nekaznovanost, se obrazec ustrezno fotokopira, tudi za vse osebe.

Obrazec mora obvezno podpisati oseba, na katerega se izjava nanaša, osebno.

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |

Datum: Žig: Podpis naročnika:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**OBR. 7** SOGLASJE PONUDNIKA ZA PRIDOBITEV PODATKOV

# **IZ KAZENSKE EVIDENCE IN DRUGIH JAVNIH EVIDENC**

V zvezi z javnim naročilom »Nakup, dobava in montaža pohištva«

dajemo soglasje naročniku Univerza v Ljubljani, Fakulteta za strojništvo, Aškerčeva 6, 1000 Ljubljana, za pridobitev podatkov iz ustreznih kazenskih evidenc in drugih javnih evidenc, da kot ponudnik nismo bili pravnomočno obsojeni zaradi kaznivih dejanj, ki so opredeljena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3

|  |  |
| --- | --- |
| Ponudnik: |  |
| Sedež ponudnika: |  |
| Kraj |  |
| Davčna številka: |  |
| Matična številka: |  |
| Številka vpisa v sodni register: |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |

Datum: Žig: Podpis naročnika:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **OBR. 8** IZJAVA O POSREDOVANJU ORIGINALNE BANČNE  GARANCIJE ZA DOBRO IZVEDBO  OBVEZNOSTI PO OKVIRNEM SPORAZUMU |  |

Kot ponudnik za »Nakup, dobavo in montažo pohištva«

IZJAVLJAMO

da bomo dostavili originalno bančno garancijo, kot garancijo za dobro izvedbo obveznosti po okvirnem sporazumu, plačljivo na prvi poziv, v višini …………. EUR (10% orientacijske vrednosti okvirnega sporazuma z DDV za celotno obdobje trajanja okvirnega sporazuma) in jo bomo predložili v 10 dneh po podpisu okvirnega sporazuma.

Veljavnost bančne garancije bo najmanj 60 dni po izteku veljavnosti okvirnega sporazuma.

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

|  |
| --- |
| **OBR. 9 ZBIR REFERENC PONUDNIKA**  Ponudnik: |

Kot ponudnik izjavljamo, da imamo v članicah (28) Evropske Unije dobave in montaže pohištva, dosedanje izkušnje na področju predmeta javnega naročila. Potrjene so s strani poslovnih partnerjev, s katerimi sodelujemo oz. smo sodelovali v koledarskem letu 2017, 2018, in 2019, katerih seštevek za posamezno leto znaša: 60.000 EUR ali več (brez DDV),

Brez potrjenega obrazca »Referenčno potrdilo'', se referenca ne prizna.

V kolikor ne bo vpisanih vsaj dveh referenc, bo ponudnik izločen iz nadaljnje obravnave.

V primeru, da se pri preverjanju resničnosti referenc s strani naročnika ugotovitvi, da je vsaj ena referenca ponudnika neresnična, se ponudnikovo ponudbo izloči.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Zap.št. | Podjetje – naročnik  točen naslov | letna vrednost brez DDV za leto 2017 | letna vrednost brez DDV za leto  2018 | letna vrednost brez DDV za leto  2019 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | SKUPAJ | \* | \* | \* |

\* Znesek mora biti 60.000 EUR ali več (brez DDV)

**OBR. 10 REFERENČNO POTRDILO**

*(Navodilo: obrazec fotokopirajte za potrebno število potrdil)*

**POTRDILO NAROČNIKA:**

**(priloga k razpisnemu obrazcu št. 9)**

Izjavljamo, da je ponudnik……………........……………..., ki nastopa na javnem razpisu za "Nakup, dobavo, montažo pohištva« pri nas dobavil pohištvo:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Leto dobave | V vrednosti (znesek brez DDV) | V skupni vrednosti letno (znesek z DDV) |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Odgovorna oseba naročnika, pri katerem se lahko dobijo dodatne informacije

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

tel.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Datum: Žig: Podpis naročnika:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**OBR. 11 IZJAVA O IZPOLNJEVANJU VSEH TEHNIČNIH ZAHTEV**

Kot ponudnik za »Nakup, dobavo in montažo pohištva« izjavljamo, da smo v primeru, če bo naša ponudba izbrana, sposobni izvesti dobavo predmeta javnega naročila po sklenitvi okvirnega sporazuma v rokih, ceni, količini in kakovosti, kot izhaja iz razpisne dokumentacije naročnika.

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |

**OBR. 12 VZOREC OKVIRNEGA SPORAZUMA**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

Univerza v Ljubljani, Fakulteta za strojništvo, Aškerčeva 6, 1000 Ljubljana, ID za DDV: SI28118081, matična številka: 1627031, ki jo zastopa dekan, prof. dr. Mitjan Kalin, (v nadaljnjem besedilu naročnik)

in

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(v nadaljnjem besedilu dobavitelj)

Skleneta naslednji

**OKVIRNI SPORAZUM**

**o nakupu, dobavi in montaži pohištva**

I. PREDMET OKVIRNEGA SPORAZUMA

1. člen

Stranki sporazuma uvodoma ugotavljata, da sklepata ta okvirni sporazum na podlagi izvedenega javnega razpisa za oddajo naročila po postopku naročila male vredosti za sklenitev okvirnega sporazuma: »Nakup, dobava in montaža pohištva«, na katerem je naročnik, na podlagi pogojev in meril objavljenih v razpisni dokumentaciji, izbral za dobavitelja pohištva (v nadaljevanju blago).

Stranki soglašata, da je predmet tega okvirnega sporazuma dobava v prvem odstavku tega člena navedenega blaga, kar je razvidno tudi iz ponudbe.

Dobavitelj se obvezuje, da bo izvajal naročilo v skladu s pogoji in zahtevami, ki so bili določeni v razpisni dokumentaciji naročnika in da bo upošteval svojo ponudbo z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_, na podlagi katere je bil izbran.

1. člen

Kvaliteta blaga mora odgovarjati veljavnim predpisom, standardom in deklarirani kvaliteti na embalaži, oziroma zahtevam, ki so bile opredeljene v razpisni dokumentaciji naročnika. Vse blago mora biti opremljeno z deklaracijami v slovenskem jeziku in kjer je na podlagi veljavnih predpisov to potrebno.

1. člen

Dobavitelj se obvezuje, da bo blago, ki je predmet tega sporazuma iz njegove ponudbe, naročniku dobavljal po cenah, ki jih je navedel v Ponudbi in prilogi C. Tehnične zahteve.

Končna cena blaga vključuje pariteto »dostavljeno na naslovu naročnika in montirano.«

Dobavitelj zagotavlja naročniku fiksne cene 12 mesecev od dneva sklenitve tega sporazuma. Po poteku tega obdobja se bo cena lahko spremenila največ do uradno objavljenega indeksa rasti cen na drobno, ki ga objavi Statistični urad Republike Slovenije, vendar ne več kot 2%. Sprememba cene je mogoča samo po predhodnem pisnem in obrazloženem obvestilu dobavitelja in po danem soglasju s strani naročnika. Dogovorjena sprememba cen se bo opredelila v prilogi tega okvirnega sporazuma.

1. člen

Količine in vrste blaga so okvirne.

Naročnik ni odškodninsko ali kakorkoli odgovoren zaradi nedoseganja navedene vrednosti naročila in razpisanih količin posamezne vrste blaga, v kolikor bi bila to posledica zmanjšanja potrebe iz objektivnih razlogov.

1. člen

Stranki sporazuma soglašata, da bo dobavitelj naročniku izstavljal računa enkrat mesečno in sicer zadnji delovni dan v mesecu, za blago dobavljeno v tekočem mesecu v elektronski obliki preko UJP.

Skladno z Zakonom o davku na dodano vrednost, se kot datum opravljene storitve mesečne dobave blaga šteje zadnji delovni dan tekočega meseca v katerem je bila izvedena dobava.

K računu morajo biti priloženi dokumenti, ki omogočajo nadzor nad prevzemom dobavljenega blaga s strani naročnika in so podlaga izstavitvi računa.

1. člen

Naročnik bo dobavitelju plačal račun v roku 30 brezobrestnih dni od uradnega datuma prejema mesečnega računa, na transakcijski račun dobavitelja številka \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ pri \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

V primeru reklamacije blaga se plačilo zadrži do odprave vzrokov reklamacije.

1. člen

V kolikor naročnik računa ne bo plačal v dogovorjenem roku, ima dobavitelj pravico obračunati zamudne obresti skladno z zakonom.

1. člen

Dobavitelj bo dobavljal naročeno blago na naslov naročnika po prejemu naročila s strani naročnika in sicer med 8.00 in 14.00 uro oz. skladno z dogovorom z naročnikom.

1. člen

Dobavitelj bo dobavljal naročeno blago na naslov naročnika in sicer: Univerza v Ljubljani, Fakulteta za strojništvo, Aškerčeva 6, Bogišičeva 8 in Jamova 2, Cesta na Brdo, Tobačna cesta, Ljubljana na osnovi paritete DDP.

Naročila za dobavo blaga bo naročnik posredoval dobavitelju po elektronski pošti, v nujnih primerih pa tudi po telefonu oziroma na drug dogovorjen način.

S strani naročnika je pooblaščena oseba za izvrševanje tega sporazuma, ki je tudi skrbnik tega okvirnega sporazuma g. Vincenc Tomc.

S strani dobavitelja je pooblaščena oseba za izvrševanje tega sporazuma \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1. člen

V kolikor dobavitelj naročniku ne bo dobavil naročenega blaga v dogovorjenem roku, ima naročnik pravico, da brez kakršnihkoli odgovornosti do dobavitelja, naroči blago pri drugem dobavitelju.

Na lokacijo skladišča naročnika mora dobavitelj dobaviti naročeno blago, zahtevane vrste in kakovosti. Zamenjava naročenega blaga z drugim blagom ni dovoljena, razen po predhodnem dogovoru z naročnikom.

1. člen

Storitev prevoza blaga opravi dobavitelj sam, ali pa za to v svojem imenu in za svoj račun pooblasti drugega prevoznika.

1. člen

Dobavitelj se obvezuje, da bo ob prevzemu oz. montaži blaga naročniku predložil prevzemnico-dobavnico, v kateri bo navedena cena z davkom na dodano vrednost in dobavljena količina blaga.

Oseba pooblaščena s strani naročnika za prevzem, mora takoj po dostavi opraviti količinski in kakovostni prevzem.

Dejanske količine in vrsta dobavljenega blaga se morajo ujemati z naročenimi količinami in vrsto blaga navedenega v dobavnici.

Prevzem blaga, kakor tudi morebitne reklamacije, se vpišejo na prevzemnici-dobavnici, ki jo podpišeta obe, s strani naročnika in dobavitelja pooblaščeni osebi.

1. člen

Če se ugotovi, da blago ni istovetno z naročenim ali če odstopa od dogovorjene kakovosti, vrste in količine, lahko naročnik prevzem odkloni.

Če naročnik v kasnejši uporabi blaga ugotovi skrite napake, se sestavi komisijski zapisnik, s katerim se uveljavlja reklamacija.

Naročnik bo v roku 8 dni od dneva prevzema blaga pisno posredoval dobavitelju morebitne reklamacije povezane s ceno ali obračunom na prevzemnici-dobavnici.

1. člen

Dobavitelj je dolžan blago, ki ni enako naročenemu ali nekvalitetno blago nadomestiti z novim takoj, v kolikor je to mogoče, oziroma skladno z dogovorom z naročnikom. Rok za rešitev reklamacije ne sme biti daljši od 5 dni od dneva prejema pisnega obvestila o reklamaciji, razen, če se stranki sporazuma ne dogovorita drugače.

Stroške reklamacije krije dobavitelj.

1. člen

Dobavitelj je dolžan redno in brezplačno odvažati vso odpadno embalažo v skladu s predpisi, ki urejajo področje ravnanja z embalažo in odpadno embalažo.

1. člen

Naročnik lahko od dobavitelja zahteva dokazila o tehničnih lastnostih in kakovosti blaga skladno z zahtevami razpisne dokumentacije.

1. člen

Ponudnik mora najkasneje v 10 dneh ob podpisu okvirnega sporazuma predložiti naročniku garancijo za dobro izvedbo obveznosti po okvirnem sporazumu brez zadržkov, plačljivo na prvi poziv v vrednosti 10% ponujene vrednosti (z DDV) za celotno obdobje trajanja okvirnega sporazuma. Zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti po okvirnem sporazumu velja v primeru celotne ali delne neizpolnitve obveznosti iz okvirnega sporazuma, če delno izpolnjena storitev izvajalca po okvirnem sporazumu ne ustreza zahtevam okvirnega sporazuma.

1. člen

Naročnik je prost zaveze naročanja blaga po tem sporazumu, v kolikor nastopijo okoliščine, zaradi katerih bo naročnik odstopil od naročila po tem sporazumu. Okoliščine, ki lahko privedejo do odstopa od tega sporazuma so zlasti:

- neizpolnjevanje pogojev za priznanje sposobnosti v skladu z Zakonom o javnem naročanju,

- prenehanje poslovanja ponudnika,

- dobava blaga, ki ne ustrezajo dogovorjeni vrsti in kakovosti,

- neupoštevanje reklamacij glede kakovosti, vrste in količine naročenega blaga,

- neupoštevanje dogovorjenih cen blaga in rokov dobav oziroma samovoljno povečanje cen blaga.

Naročnik bo v primeru odstopa od tega sporazuma o tem pisno obvestil dobavitelja in sicer v roku 60 dni pred prekinitvijo sporazuma, razen v primeru iz prve in druge alinee prvega odstavka tega člena, ko ima naročnik pravico takoj odstopiti od tega okvirnega sporazuma.

V primeru neizpolnjevanja določil tega sporazuma s strani naročnika, ki se nanaša na plačilo dobavljenega blaga, ima dobavitelj pravico odstopiti od tega sporazuma, o čemer mora pisno obvestiti naročnika, in sicer najmanj 60 dni pred prekinitvijo.

Ne glede na določbe prvega, drugega in tretjega odstavka tega člena lahko katera koli stranka tega okvirnega sporazuma brez razloga odstopi od tega okvirnega sporazuma. V tem primeru mora stranka sporazuma, ki od njega odstopa o tem pisno obvestiti nasprotno stranko, in sicer najmanj 60 dni pred nameravanim odstopom.

1. člen

Ta okvirni sporazum stopi v veljavo z dnem podpisa obeh strank sporazuma, izvajati pa se začne s 01.10.2020 oz. po pravnomočnosti postopka.

Okvirni sporazum velja dve (2) leti po sklenitvi oz. do sklenitve naročnikovega novega sporazuma s področja predmeta naročila.

1. člen

Stranki sporazuma bosta morebitne spore nastale pri izvrševanju tega okvirnega sporazuma reševali sporazumno, v nasprotnem primeru bo o sporu odločalo stvarno pristojno sodišče po sedežu naročnika.

1. člen

Pogodba/okvirni sporazum, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke/stranke okvirnega sporazuma, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

pridobitev posla ali

za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali

za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti/obveznosti po okvirnem sporazumu ali

za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki/stranki okvirnega sporazuma ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku;

 je nična.

23. člen

Pri izvajanju javnih naročil morajo gospodarski subjekti izpolnjevati veljavne obveznosti na področju okoljskega, socialnega in delovnega prava, ki so določene v pravu Evropske unije, predpisih, ki veljajo v Republiki Sloveniji, kolektivnih pogodbah ali predpisih mednarodnega okoljskega, socialnega in delovnega prava. Seznam mednarodnih socialnih in okoljskih konvencij določata Priloga X Direktive 2014/24/EU in Priloga XIV Direktive 2014/25/EU.

Okvirni sporazum je sklenjen pod razveznim pogojem skladno z določili 67.a člena ZJN-3, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

* če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca/dobavitelja ali podizvajalca ali
* če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu/dobavitelju ali podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:
  + plačilom za delo,
  + delovnim časom,
  + počitki,
  + opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno

in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek,

in pod pogojem, da je od seznanitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti okvirnega sporazuma še najmanj šest mesecev oziroma če izvajalec/dobavitelj nastopa s podizvajalcem pa tudi, če zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu izvajalec/dobavitelj ne nadomesti ali zamenja tega podizvajalca, na način določen v skladu s 94. členom ZJN-3 in določili pogodbe v roku 30 dni od seznanitve s kršitvijo.

V primeru izpolnitve okoliščine in pogojev iz prejšnjega odstavka se šteje, da je okvirni sporazum razvezan z dnem sklenitve novega okvirnega sporazuma o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve novega okvirnega sporazuma bo naročnik obvestil izvajalca/dobavitelja.

Če naročnik v roku 30 dni od seznanitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana trideseti dan od seznanitve s kršitvijo.

24.člen

Če bi med izvajanjem tega okvirnega sporazuma prišlo do sprememb v statusu dobavitelja, naročnik samostojno odloči o prenosu obveznosti na tretjo osebo.

25.člen

Ta okvirni sporazum je sestavljen v dveh /2/ enakih izvodih, od katerih ima vsak značaj izvirnika in od katerih vsaka stranka okvirnega sporazuma prejme po en/1/ izvod.

26.člen

Glede vprašanj, ki jih ta okvirni sporazum ne ureja, se smiselno uporabljata razpisna dokumentacija naročnika in vloga dobavitelja v postopku oddaje javnega naročila, na podlagi katere je bi izbran in določila Obligacijskega zakonika in določila ostalih predpisov, ki urejajo področje blaga iz tega okvirnega sporazuma.

Datum ………………………… Datum \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Prilogi:

- priloga 1: razpisna dokumentacija

- priloga 2: ponudba dobavitelja

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Dobavitelj: |  | Naročnik: |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | Univerza v Ljubljani  Fakulteta za strojništvo |
|  |  |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | Prof.dr. Mitjan Kalin, dekan |